

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет
имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета университета

06 апреля 2026 г. протокол № 8
Приказ № 39 от 08 апреля 2026 г.

Ректор Я.А. Чиговская-Назарова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОШКОЛЬНОГО И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Магистратура
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	"Управление дошкольным и дополнительным образованием"
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	3

Глазов 2026

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель: Формирование у магистрантов профессиональных компетенций в области финансово-хозяйственной деятельности учреждений дошкольного и дополнительного образования.

Задачи:

- Углубление знаний о финансировании образовательных организаций, финансово-хозяйственной деятельности учреждений дошкольного и дополнительного образования;
- Усвоение финансово-хозяйственной структуры деятельности учреждений дошкольного и дополнительного образования как самостоятельно хозяйствующих юридических лиц;
- Формирование умений экономического анализа деятельности образовательной организации и управления её финансовыми ресурсами;
- Развитие навыков разработки стратегических решений в сфере развития и финансирования образовательной

деятельности с целью достижения высокого качества управления.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Индикатор достижения компетенции	ИУК 1.1 Знает методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации ИУК 1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности ИУК 1.3 Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 1.3 Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики

Код компетенции	ОПК-7
-----------------	-------

Формулировка компетенции	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 7.1 Знает особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений ИОПК 7.2 Умеет использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности ИОПК 7.3 Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
гражданское воспитание	педагогический	участие обучающихся в научно-исследовательской деятельности, выступлениях на семинарах и конференциях
	научно-исследовательский	Исследовательская деятельность студентов (публикация статей, выступление с докладом)
	организационно-управленческий	

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Управление финансово-хозяйственной деятельностью учреждений дошкольного и дополнительного образования" относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	
СЕМЕСТР 3			

Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		36	
Занятия лекционного типа		10	
Лабораторные работы		-	
Занятия семинарского типа		-	
Практические занятия		26	
КСР		-	
Самостоятельная работа обучающихся		32	
Вид промежуточной аттестации: Зачет		4	

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Разделы и темы дисциплины Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (академических часах)						
		всего	ауд	лек	Пр.(сем)	Лаб.	КСР	СРС
Семестр 3								
	Тема 1. Функции государства в экономике.	2	2	2				
	Тема 2. Макроэкономические показатели. Экономический рост и цикличность экономического развития.	6	2		2			4
	Тема 3. Образование как социальная система.	2	2	2				
	Тема 4. Направления развития образовательной системы России.	6	2		2			4
	Тема 5. Государственные и рыночные механизмы регулирования в сфере образования и их сочетание.	6	2		2			4
	Тема 6. Специфика хозяйственной и финансовой сферы образования	2		2				
	Тема 7. Доходы и расходы образовательного учреждения	2		2				
	Тема 8. Ценообразование на образовательные услуги. Имущество образовательного учреждения, управление им	2		2				
	Тема 9. Проблемы финансирования образовательных учреждений. Материально-техническая база образования.	6	2		2			4
	Тема 10. Налогообложение в сфере образования.	8	6		6			2
	Тема 11. Составление сметы	6	4		4			2

	расходов						
	Тема 12. Анализ платежеспособности образовательной организации	6	2		2		4
	Тема 13. Составление договора на образовательные услуги.	6	2		2		4
	Тема 14. Составление расчета цены образовательной услуги.	8	4		4		4
	Зачет						
Всего – по семестру		72	36	10	26	-	32
Итого – по дисциплине		72	36	10	26	-	32

3.2. Занятия лекционного типа

СЕМЕСТР 3

Лекция 1.

Тема: Функции государства в экономике.

Краткая аннотация к лекции.

Государственные финансы, государственный бюджет, виды бюджета: дефицитный, профицитный. Структура и статьи бюджета. Государственный долг. Налоговая система, принципы налогообложения, виды налогов. Налоговые льготы. Государственное регулирование занятости. Антимонопольное регулирование. Антиинфляционная политика государства. Функции Центрального банка.

Лекция 2.

Тема: Образование как социальная система

Краткая аннотация к лекции.

Этапы формирования экономики образования. Закон «Об образовании». Предмет, метод, задачи, модель современной экономики образования.

Лекция 3.

Тема: Специфика хозяйственной и финансовой сферы образования

Краткая аннотация к лекции.

Законодательные основы экономической деятельности в образовании. Виды хозяйственной деятельности ОУ: нормы и правила организации. Бюджетный и Налоговый кодексы о правилах финансово экономической деятельности ОУ. Финансы и финансовые ресурсы ОУ

Лекция 4.

Тема: Доходы и расходы образовательного учреждения

Краткая аннотация к лекции.

Сущность дифференцированного подхода к оценке затрат и ДОУ на современном этапе. Достоинства и недостатки современных расходов и доходов. Возможности расширения бюджетных и внебюджетных источников финансирования ДОУ. Основные и оборотные средства образовательного учреждения

Лекция 5.

Тема: Ценообразование на образовательные услуги. Имущество образовательного учреждения, управление им

Краткая аннотация к лекции.

Смета расходов ДОУ. Сметное планирование по бюджетным статьям. Технология расчетов бюджетных нормативов. Структура цены образовательной услуги.

3.3. Занятия семинарского типа

Учебным планом не предусмотрены

3.4. Практические занятия

СЕМЕСТР 3

Практическое занятие 1.

Тема: Макроэкономические показатели. Экономический рост и цикличность экономического развития.

Перечень заданий:

1. Основные макроэкономические показатели.

Раскрыть понятие «система национальных счетов (СНС)». Раскройте составляющие СНС: Валовой внутренний продукт (ВВП), Валовой национальный продукт (ВНП), Чистый национальный продукт (ЧНП). Национальный доход (НД) и др. Определите соотношение основных показателей макроэкономики.

2. ВНП и экономическое благосостояние. Методы расчета ВНП.

Раскройте методы расчётов ВВП и ВНП: 1. по доходам; 2. по расходам; 3. по добавленной стоимости. Проблема двойного счёта.

3. Экономический рост и экономические циклы.

Понятие «экономический рост». Факторы экономического роста: прямые, косвенные. Типы экономического роста: экстенсивный, интенсивный. Модели экономического роста. Влияние экономического роста на экономику и образование. Понятие «экономический цикл». Стадии экономического цикла. Модели экономических циклов.

4. Решение задач по расчётам макроэкономических показателей.

Практическое занятие 2.

Тема: Направления развития образовательной системы России

Перечень заданий:

1. Характеристика образовательной системы.

Понятие «образовательная система», выделите её структуру.

2. Национальный проект «Образование».

Основное содержание проекта, направления развития образования. Изучение практического опыта реализации национального проекта.

Практическое занятие 3.

Тема: Государственные и рыночные механизмы регулирования в сфере образования и их сочетание.

Перечень заданий:

1. Формы и методы государственного регулирования образования.

Структура государственного регулирования системы образования, функции органов государственного управления: министерство образования, местные органы управления и др.

2. Внутреннее самоуправление в образовательном учреждении.

Выделите роль внутренних и рыночных форм регулирования образованием, определите их задачи.

3. Рассмотрение практических примеров по управлению образовательной организацией.

Практическое занятие 4.

Тема: Проблемы финансирования образовательных учреждений. Материально-техническая база образования.

Перечень заданий:

1. Финансово-экономический механизм в образовании.
Сущность, компоненты, требования, этапы разработки бюджета образовательного учреждения.
2. Источники финансирования образования.
 1. бюджетное финансирование (сметное); 2. нормативное финансирование; 3. платное образование, образовательный кредит, и др.
3. Основные и оборотные фонды.
Понятия «основные фонды», «оборотные фонды», определите их состав. Выделите признаки по которым они разделяются, перечислите основные виды основных и оборотных фондов образовательного учреждения.
6. Учебно-материальная база сферы образования в России.
Рассмотрите основные направления развития учебно-материальной базы в России. Выделите источники пополнения учебно-материальной базы: расширенное воспроизводство основных фондов; капиталовложения на цели образования; и др.

Практическое занятие 5-7.

Тема: Налогообложение в сфере образования.

Перечень заданий:

1. Федеральные налоги.
Необходимо рассмотреть налоги по следующему плану: 1. Статус налога (по принадлежности к уровню правления, по степени переложения, по назначению); 2. Характеристика налога; 3. Процентные ставки; 4. Налоговые льготы; 5. Определить необходимость уплаты образовательными организациями данного налога.
Налог на добавленную стоимость;
Налог на доходы физических лиц;
Налог на прибыль организации;
Социальные отчисления (ПФР, ОМС, ФСС);
Упрощённая система налогообложения.
2. Региональные налоги.
Необходимо рассмотреть налоги по следующему плану: 1. Статус налога (по принадлежности к уровню правления, по степени переложения, по назначению); 2. Характеристика налога; 3. Процентные ставки; 4. Налоговые льготы; 5. Определить необходимость уплаты образовательными организациями данного налога.
Налог на имущество организаций;
Транспортный налог.
3. Местные налоги.
Необходимо рассмотреть налоги по следующему плану: 1. Статус налога (по принадлежности к уровню правления, по степени переложения, по назначению); 2. Характеристика налога; 3. Процентные ставки; 4. Налоговые льготы; 5. Определить необходимость уплаты образовательными организациями данного налога.
Земельный налог.
4. Решение задач.

Практическое занятие 8-9.

Тема: Составление сметы расходов

Перечень заданий:

На основе данных образовательной организации, хозяйственной деятельности, определить основные источники доходов и расходов, провести финансовые расчёты.

Практическое занятие 10.

Тема: Анализ платежеспособности образовательной организации.

Перечень заданий:

Анализ поступления и использования финансовых средств. Анализ состояния и структуры материально-технической базы.

Практическое занятие 11.

Тема: Составление договора на образовательные услуги.

Перечень заданий:

Составление договора с предприятиями на содержание детей. Составление родительского договора.

Практическое занятие 12-13.

Тема: Составление расчета цены образовательной услуги.

Перечень заданий:

Расчёт стоимости образовательной услуги

3.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

3.6. Контроль самостоятельной работы

Учебным планом не предусмотрено

3.7. Самостоятельная работа студентов

Рекомендуемые формы самостоятельной работы студентов: перечислить не менее 3 форм работы, используемые для реализации дисциплины. Формы работы можно взять из указаний «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины».

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и итогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Верещагина, Е. Ю. Финансово-хозяйственная деятельность образовательных учреждений : учебное пособие / Е. Ю. Верещагина, Г. Л. Толкаченко, Н. Е. Царёва. — Тверь : ТвГУ, 2023. — 168 с. — ISBN 978-5-7609-1862-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/415586> (дата обращения: 15.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Богославец, Л. Г. Основы управления финансовой и хозяйственной деятельностью дошкольной образовательной организации : учебное пособие / Л. Г. Богославец, Т. В. Поданёва, А. В. Болденков ; Алтайский государственный педагогический университет. - Барнаул : АлтГПУ, 2022. - 308 с. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/9403/read.php> (дата обращения: 15.03.2025). - Словарь: с. 219-225. - ISBN 978-5-907487-12-3. - Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература

1. Золотарева, А. В. Управление учреждением дополнительного образования : учебник для вузов / А. В. Золотарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2025. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16117-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561860> (дата обращения: 15.03.2025).

2. Омельченко, Е. А. Управление дошкольным образовательным учреждением : учебно-методическое пособие по специальности "Дошкольная педагогика и психология" / Е. А. Омельченко ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2010. - 170 с. - Библиогр.: с. 150-156. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/4993/read.php> (дата обращения: 15.03.2025). - Текст : электронный.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Гарант. Справочно-правовая система <http://www.garant.tver.ru>
2. Консультант Плюс. Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru>
3. <http://www.government.ru> – Правительство Российской Федерации

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус 3, аудитории(я) 107, 213, 405.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

9. Рейтинг-план оценки успеваемости студентов

Дисциплина /семестры	Объем аудиторной работы			Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	Поощрение	Итоговая форма отчета (мин. балл)
	лк	Сем	КСР				
Управление финансово- хозяйственной деятельностью учреждений дошкольного и дополнительного образования / 3	10	26	-	1. Контроль посещаемости лекций 2. Контроль посещаемости практических занятий 3. Работа на практических занятиях <u>Формы контрольных мероприятий</u> 1. контрольная работа 2. тест <u>Компенсационные мероприятия</u> 1. Письменный реферат по темам практических занятий	10 26 65 (13*5) 5 5 10	+ 1 балл за дополнения; + 3 балла за подготовку дополнительного дидактического материала	Зачет допуск к зачету 55 балла (50 %) «Автомат» для зачета - 77 баллов (70 %)
ИТОГО					111 (без компенсации)		

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД
 (фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
 при необходимости внесения изменений на следующий год –
 оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОШКОЛЬНОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и послитогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств(ФОС) по дисциплине «Управление финансово-хозяйственной деятельностью учреждений дошкольного и дополнительного образования» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Управление финансово-хозяйственной деятельностью учреждений дошкольного и дополнительного образования» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

1.2. Оценивание всех видов контроля(текущего, промежуточного, послитогового) осуществляется по 5-ти балльной шкале.

1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Индикатор достижения компетенции	ИУК 1.1 Знает методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации ИУК 1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности ИУК 1.3 Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор	ИОПК 1.3 Владеет навыками оптимизации профессиональной

достижения компетенции	деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики
------------------------	--

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 7.1 Знает особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений ИОПК 7.2 Умеет использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности ИОПК 7.3 Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: *контрольная работа, тест*

3.2. Формы текущего контроля и критерии их оценивания.
Семестр 3

Типовая контрольная работа:

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: УК-1: ИУК-1.1., ИУК-1.2., ИУК-1.2., ОПК-1, ИОПК-1.3, ОПК-7: ИОПК-7.1, ИОПК-7.1, ИОПК-7.3.

Время выполнения заданий: 90 минут

Критерии оценивания:

«неудовлетворительно» не владеет фактологическим материалом, терминологией, не выстраивает логического повествования.

«удовлетворительно» способен воспроизвести термины, дать им общую характеристику, воспроизводит факты, не выстраивает логического повествования.

«хорошо» - воспроизводит термины, владеет фактологическим материалом, способе выстраивать логическое повествование.

«отлично» - воспроизводит фактологический материал, термины, умеет выстраивать причинно-следственные связи исторических событий, без ошибок выстраивает логическое повествование.

1. Охарактеризуйте понятие материально-техническая база образовательной организации.

2. Охарактеризуйте понятие бюджет образовательной организации, смета расходов.

Контрольная работа выполняется письменно.

Типовые тестовые задания

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: УК-1: ИУК-1.1., ИУК-1.2., ИУК-1.2., ОПК-1, ИОПК-1.3, ОПК-7: ИОПК-7.1, ИОПК-7.1, ИОПК-7.3.

Время выполнения заданий: 20 минут

Критерии оценивания:

«**неудовлетворительно**» менее 2 правильных ответа (до 50%).

«**удовлетворительно**» 3 правильных ответа (51-74 %).

«**хорошо**» - 4 правильных ответа (75-89 %).

«**отлично**» - 5 правильных ответов (90-100 %).

1. Отметьте лишнее. _____ не входят в состав показателей, используемых в расчёте потребности образовательного учреждения в финансировании.

- А. Количество студентов и число преподавателей;
- Б. Число должностей вспомогательного и обслуживающего персонала;
- В. Средства, необходимые для социального и материального обеспечения учащихся;
- Г. Расходы, связанные с возмещением страхового ущерба.

2. К бюджетным источникам финансирования образования относятся:

- А. Средства, выделенные по сметному финансированию;
- Б. Образовательный кредит;
- В. Нормативное финансирование;
- Г. Бюджет развития образования.

3. Что не относится к объекту собственности образовательных учреждений:

- А. Денежные средства, переданные в форме дара;
- Б. Доходы от собственной деятельности;
- В. Работники образовательного учреждения;
- Г. Продукты творческого труда.

4. К основным непроизводственным фондам в образовании относятся:

- А. Учебный корпус;
- Б. Общежитие;
- В. Столовая;
- Г. Медицинский пункт.

5. Какие учреждения относятся к образовательным?

- А. Дошкольное учреждение;
- Б. Учреждение профессионального образования;
- В. Учреждение дополнительного образования;
- Г. Коммерческое образовательное учреждение;
- Д. Все варианты верны.

Ключ к тесту:

Номер вопроса	1	2	3	4	5
Номер правильного ответа	г	б	в	б	д

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1. Промежуточная аттестация проводится в виде: зачета (3 сем.).

4.2. Содержание оценочного средства. Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: УК-1, ИУК 1.1, ИУК 1.2, ИУК 1.3, ОПК-1, ИОПК 1.3, ОПК-7, ИОПК 7.1, ИОПК 7.2, ИОПК 7.3

Примерные вопросы и задания к зачету

1. Предпринимательская деятельность образовательного учреждения.
2. Дополнительные источники финансирования ОУ.
3. Смета расходов ОУ.
4. Анализ платежеспособности учреждения.
5. Формы организации предпринимательской деятельности в образовательной среде.
6. Основные и оборотные средства образовательного учреждения.
7. Бюджетный и Налоговый кодексы о правилах финансово экономической деятельности ОУ.
8. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций образовательного учреждения)
9. Специфика хозяйственной и финансовой деятельности в образовательном учреждении
10. Доходы и расходы образовательного учреждения с учетом его деятельности и формы собственности, управления
11. Ценообразование на образовательные услуги. Имущество образовательного учреждения, управление им
12. Особенности источников формирования финансовых ресурсов в образовании с учетом его деятельности и формы собственности, управления
13. Понятие и состав материально- финансовых ресурсов реализации образовательной программы.
14. Финансовые риски и риск-менеджмент образовательной организации
15. План финансово-хозяйственной деятельности как основной финансовый документ образовательной организации
16. Понятие и сущность бюджетирования в образовательной организации.
17. Организация многоканального финансирования.
18. Понятие и сущность анализа финансово-экономической деятельности образовательной организации

4.3. Критерии оценивания

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то он сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то обучающийся сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Сформирован	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не	При ответе выявились существенные пробелы в	Не зачтено	менее 50

сформирован	знания основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.		
-------------	---	--	--

Оценка за зачет выставляется с учетом рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов или хочет повысить оценку, то обучающийся сдает зачет.

4.4. Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по расписанию экзаменов (зачета - на последнем занятии по предмету). Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает экзамен/ зачет согласно требованиям.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции: УК-1, ИУК 1.1, ИУК 1.2, ИУК 1.3, ОПК-1, ИОПК 1.3, ОПК-7, ИОПК 7.1, ИОПК 7.2, ИОПК 7.3

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Индикатор достижения компетенции	ИУК 1.1 Знает методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации ИУК 1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности ИУК 1.3 Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели

1. Какую общую черту имеет рынок совершенной и монополистической конкуренции?
 - а) выпускаются дифференцированные товары
 - б) на рынке оперирует множество покупателей и продавцов
 - в) выпускаются однородные товары
 - г) рыночное поведение фирмы зависит от реакции конкурентов.
2. Какую совокупность рассматривают в качестве производительных сил общества?
 - а) технологии и организации производства
 - б) средств производства и научно-технического прогресса
 - в) рабочей силы и средств производства
 - г) средств труда и предметов труда
3. На что распадается вся совокупность произведённых продуктов труда?
 - а) на средства производства и предметы потребления
 - б) на рабочую силу и средства труда
 - в) на предметы труда и средства труда
 - г) на предметы труда и продукты труда
4. Что включают в себя средства производства?
 - а) рабочую силу и предметы труда
 - б) рабочую силу и средства труда
 - в) предметы труда и средства труда
 - г) предметы труда и продукты труда
5. Как называется процесс определения доли, соответственно которой каждый хозяйствующий субъект принимает участие в произведённом продукте?
 - а) распределением
 - б) обменом
 - в) производством
 - г) потреблением

6. Установите соответствие между видами издержек фирмы в краткосрочном периоде и примерами:

Виды издержек	Примеры
1 постоянные	а) оклады администрации
2 переменные	б) сдельная оплата труда наемных работников
	в) арендная плата за помещение
	г) приобретение сырья

7. Установите соответствие между характеристиками и экономическими понятиями, которым они соответствуют:

Характеристики	Экономические понятия
1 соревнования производителей за наиболее выгодные условия производства и сбыта товаров	а) спрос
2 количество товара, которое потребитель готов приобрести в определенное время в конкретном месте по конкретной цене	б) предложение
3 обязательный платеж с граждан и фирм в пользу	в) конкуренция

государства

- 4 желание и возможность производителя продать конкретный товар по определенной цене г) налог

8. О каком понятии идёт речь? _____ - это совокупная рыночная стоимость всей конечной продукции (товаров и услуг), произведенной в экономике страны за год, независимо от источника использованных ресурсов.

Ключ к тесту:

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7
Номер правильного ответа	а	в	а	в	а	1 - а 2 - б 1 - в 2 - г	1 - в 2 - а 3 - г 4 - б

Ключ к практическому заданию:

Валовой внутренний продукт.

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции:

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 1.3 Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики

Время выполнения заданий: не более 30 минут

1. Ответьте, что не входит в состав показателей, используемых в расчёте потребности образовательного учреждения в финансировании.

2. Группа лиц, организация или несколько организаций, осуществляющих основную деятельность, на достижение цели которых направлена управленческая деятельность – это: _____.

Ключ к практическим заданиям:

1. Расходы, связанные с возмещением страхового ущерба.
2. Объект управления.

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции:

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
Индикатор	ИОПК 7.1 Знает особенности организации сетевой формы

достижения компетенции	реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений ИОПК 7.2 Умеет использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности ИОПК 7.3 Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений
------------------------	--

Время выполнения заданий: не более 30 минут

1. Определите перечень налогов, необходимых к уплате образовательными организациями.
2. Приведите примеры конфликтов между общими и частными интересами участников образовательного процесса и укажите роль государства в смягчении или разрешении этих конфликтов.

Ключи к практическим заданиям:

1. Налог на прибыль организаций. Уплачивается при условии ведения образовательной организацией коммерческой деятельности.

Имущественные налоги: налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог.

2. Примеры конфликтов: недостаточная ориентация руководителя в реальной ситуации внутри педагогического коллектива; неудовлетворенность организацией учебно-воспитательного процесса; частая смена руководства; и др.

Способы разрешения конфликтов: беседа, пересмотр трудового договора, должностных инструкций. Обладание руководителем конфликтологической компетентности.

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
 - ~ 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
 - ~ 4 балла – три правильных соответствия;
 - ~ 3 балла – два правильных соответствия;
 - ~ 2 балла – одно правильно соответствие;
 - ~ 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
 - ~ 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
 - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;

- ~ 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
- ~ 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
- ~ 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенции и индикатора (ов) достижения компетенции (ий)

Уровни освоения компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	75-89
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-74
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанной компетенции (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.